

# Salle de réunion virtuelle (BigBlueButton)

Lien : [Salle de réunion virtuelle](#)

Vous avez été invité à rejoindre

## Salle de réunion virtuelle

Tous les noms d'utilisateur sont acceptés (même Bob l'éponge)

R Romain Arnault Educagri (Propriétaire)

Romain

Démarrer

Comment désirez-vous rejoindre la réunion audio ?

Pour une réunion

Microphone

Pour un webinaire

Écoute seule

Rejoindre la réunion à l'aide de votre téléphone →

Le numéro à composer est le 0033 9.72.61.00.68, puis le code PIN de la réunion est le 22112



Sur Firefox

https://bbb-cluster01.yourownnet.cloud/html5client/join?sessionToken=uwakjczdz7yaetel

Autoriser bbb-cluster01.yourownnet.cloud à utiliser votre microphone ?

Microphone sur casque (Jabra Link 380)

Plusieurs micro peuvent être proposés (casque, ordinateur, écran...)

Microphone sur casque (Jabra Link 380)

Réseau de microphones (Realtek(R) Audio)

Mixage stéréo (Realtek(R) Audio)

Autoriser Bloquer

Se souvenir de cette décision

Plusieurs micro peuvent être proposés (casque, ordinateur, écran...)

Microphone sur casque (Jabra Link 380)

Réseau de microphones (Realtek(R) Audio)

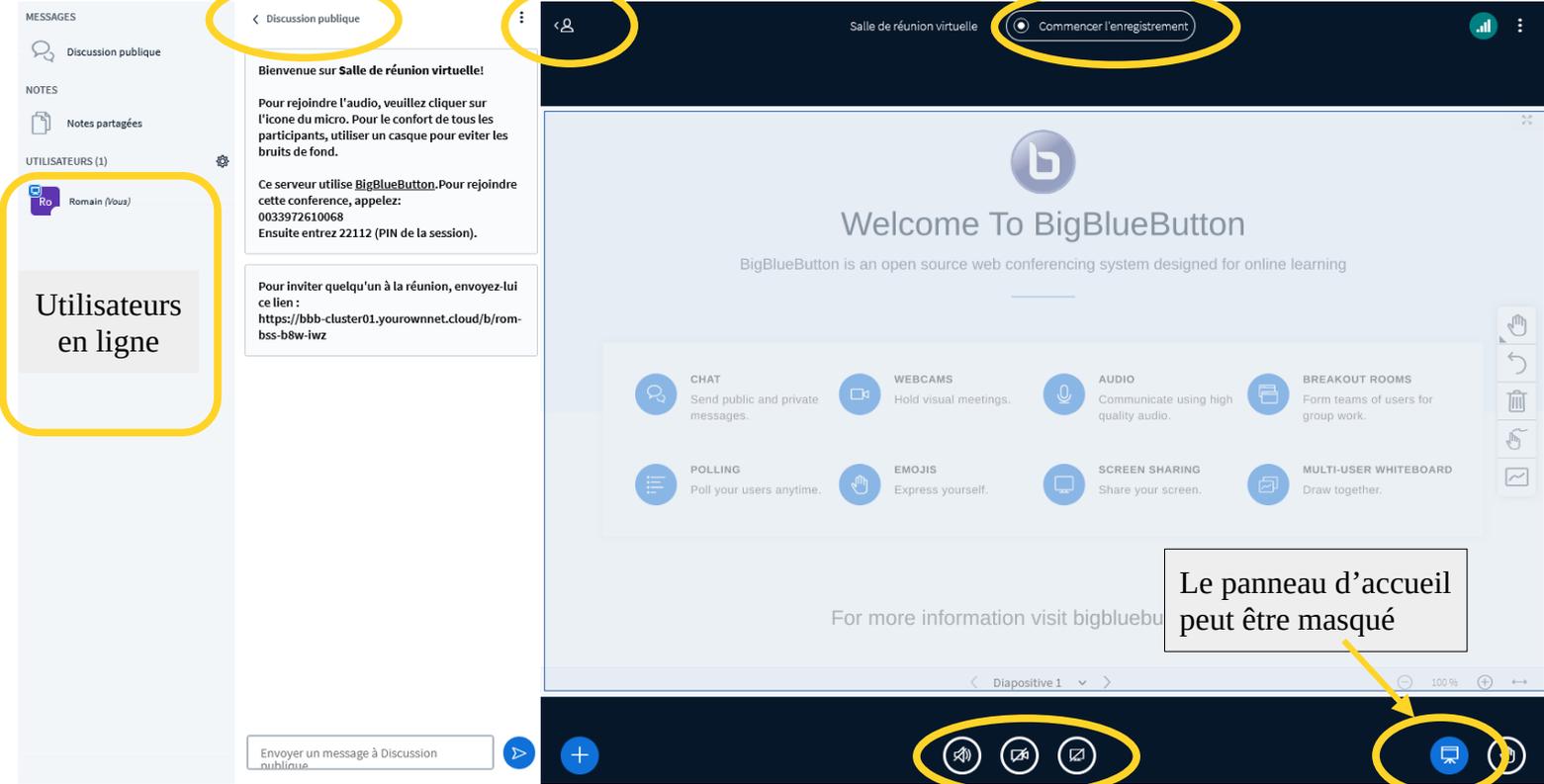
Mixage stéréo (Realtek(R) Audio)

Connexion audio en cours

La discussion publique peut être masquée

Le panneau des utilisateurs peut être masqué

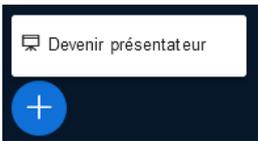
Le panneau des utilisateurs peut être masqué



Le panneau d'accueil peut être masqué

Activer le micro, la webcam. Partager mon écran

## Devenir Animateur et partager son écran



1



2



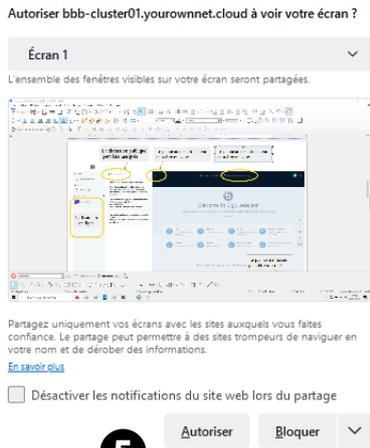
3

5 logiciels sont ouverts sur l'ordinateur. Le partage peut ne prendre que la fenêtre choisie.



4

L'ordinateur dispose ici de 2 écrans



5

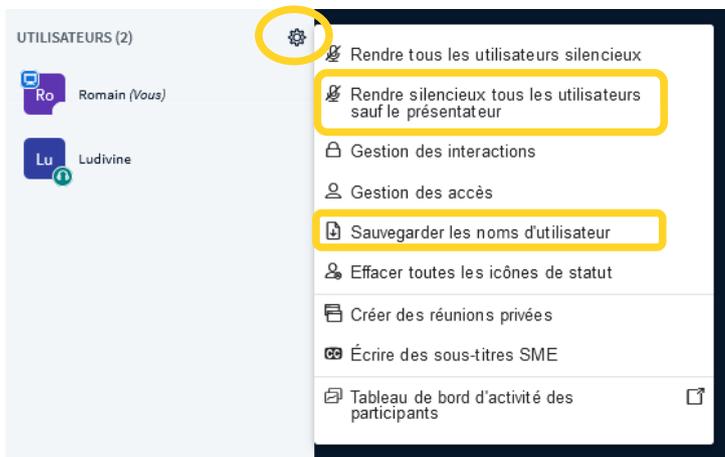
# Afficher sa webcam



Eteindre toutes les webcams pour gagner de la bande passante



# Les options sur les utilisateurs

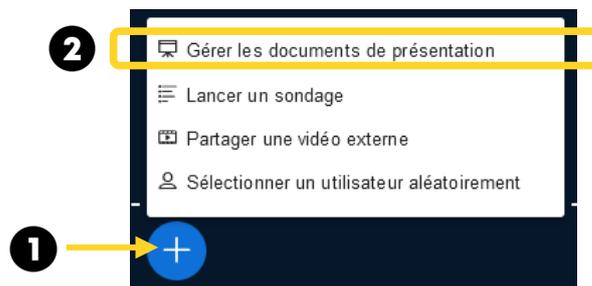


Quand un participant répond au téléphone pendant la réunion...

Pour faire l'appel (Qualiopi oblige...)

# Les documents de présentation

Le partage d'écran utilise de la bande passante et la présentation ne peut pas être téléchargée par les participants. L'alternative est de télécharger des documents de présentation. *Il faut être Présentateur.*



# Présentation

Annuler

Télécharger

2

En tant que présentateur, vous avez la possibilité de télécharger n'importe quel document Office ou fichier PDF. Nous recommandons le fichier PDF pour de meilleurs résultats. Veuillez vous assurer qu'une présentation est sélectionnée à l'aide du cercle à cocher sur la droite.

2 fichiers sont déjà téléchargés

Module BPH en usine.pdf	Prêt à être chargé...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zones sensibles.jpg	Prêt à être chargé...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Autoriser les participants à télécharger le fichier

Partagé actuellement

Supprimer le fichier de la réunion

1

Ajouter un fichier



Faites glisser les fichiers ici pour les charger  
[ou recherchez dans vos fichiers](#)

LES BONNES PRATIQUES D'HYGIENE

EN ATELIER D'TRANSFORMATION EN USINE ALIMENTAIRE

Thèmes abordés

- La chaîne de l'hygiène et les m
- Sécurité sanitaire et règlement
- Les bonnes pratiques de travail
- Protocoles de lavage et de dés

Diapositive 1

Diapositive 2

Diapositive 3

Diapositive 4

Diapositive 5

Diapositive 6

Diapositive 7

Diapositive 8

Diapositive 9

Diapositive 10

Diapositive 11

Diapositive 12

Diapositive 13

Diapositive 14

Diapositive 15

Diapositive 16

Diapositive 17

Diapositive 18

Diapositive 19

Module BPH en usine.pdf

Zones sensibles.jpg

Gérer les documents de présentation

Lancer un sondage

Partager une vidéo externe

Sélectionner un utilisateur aléatoirement

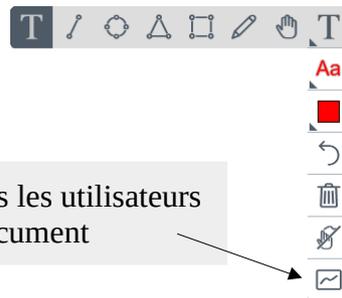
Pour naviguer entre les pages du document

Chaque participant doit afficher la présentation

Passer d'un document de présentation au suivant

Chaque participant doit afficher la présentation

Les documents de présentation peuvent être annotés à la main



Permettre à tous les utilisateurs d'annoter le document

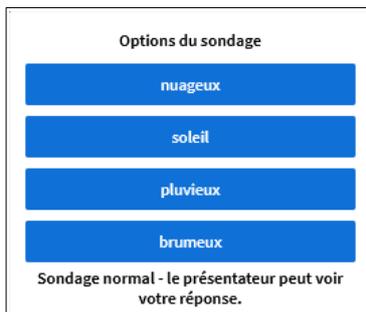
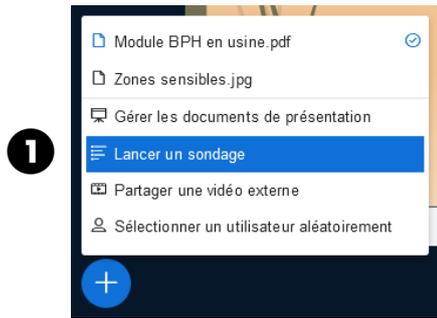
UTILISATEURS (2)

- Romain (Vous)
- Ludvine

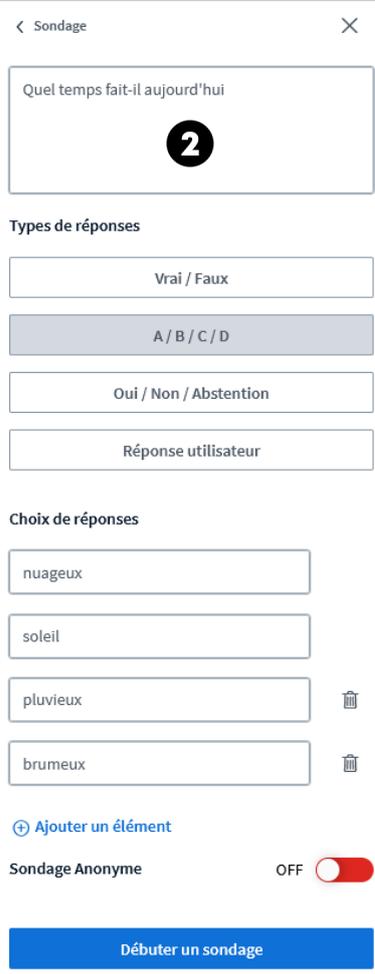
- Démarrer une discussion privée
- Donner l'accès au tableau blanc
- Définir comme présentateur
- Rétrograder en participant normal
- Retirer l'utilisateur

Permettre à un seul utilisateur d'annoter le document

# Sondage



En cliquant sur le bouton, l'écran suivant apparaît chez les participants

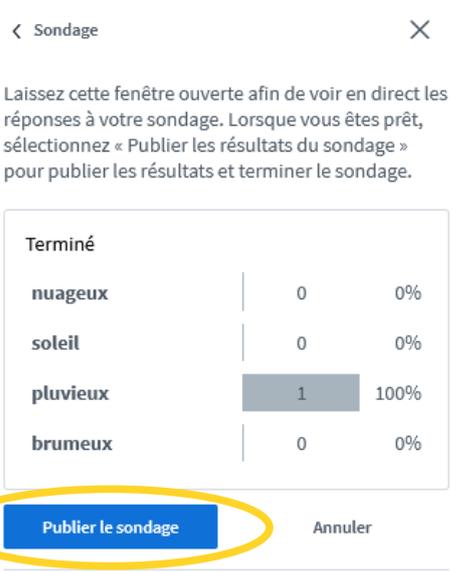


En cliquant sur une réponse, le participant fait disparaître l'écran du sondage.

Le présentateur peut voir les réponses au fur et à mesure :

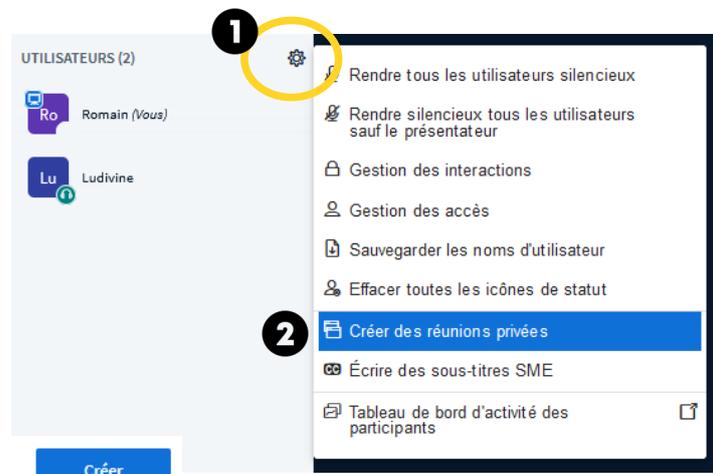
En cliquant sur le bouton, les résultats globaux (non nominatifs) apparaissent sur les écrans des participants.

nuageux	0	0%
soleil	0	0%
pluvieux	1	100%
brumeux	0	0%



Les résultats nominatifs ne sont visibles que par le présentateur

# Créer des réunions privées



## Salle de réunion privée

Fermer

Créer

Conseil : vous pouvez glisser-déposer le nom d'un utilisateur pour l'affecter à une salle de réunion spécifique.

Nombre de réunions  Durée (minutes)   Affecter aléatoirement

Autoriser les participants à choisir la salle de réunion privée qu'ils souhaitent rejoindre

Non attribué (2)	Réunion 1	Réunion 2
Romain (Vous)		
Ludivine		

Les noms des participants doivent être déplacés à la main

Les noms des participants doivent être déplacés à la main

En créant la salle de réunion, les participants **doivent cliquer** sur « salle de réunion privée » pour rejoindre leur salle, un nouvel onglet s'ouvre alors vers la nouvelle salle, mais l'onglet de la salle principale reste ouvert.



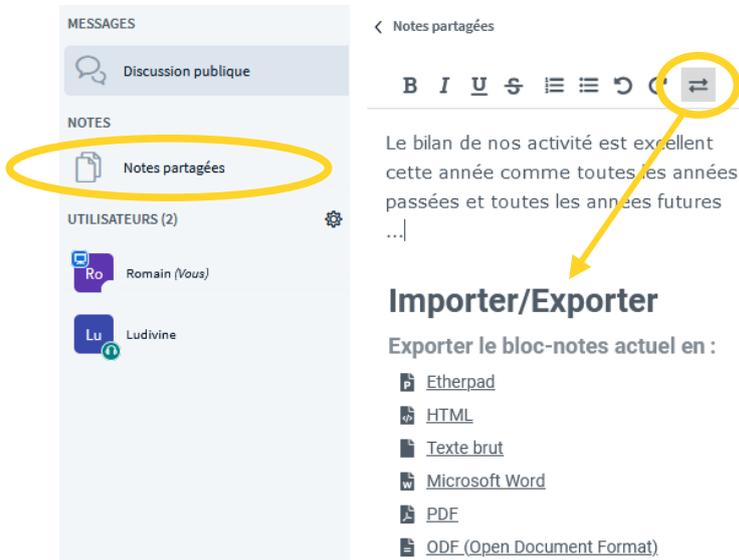
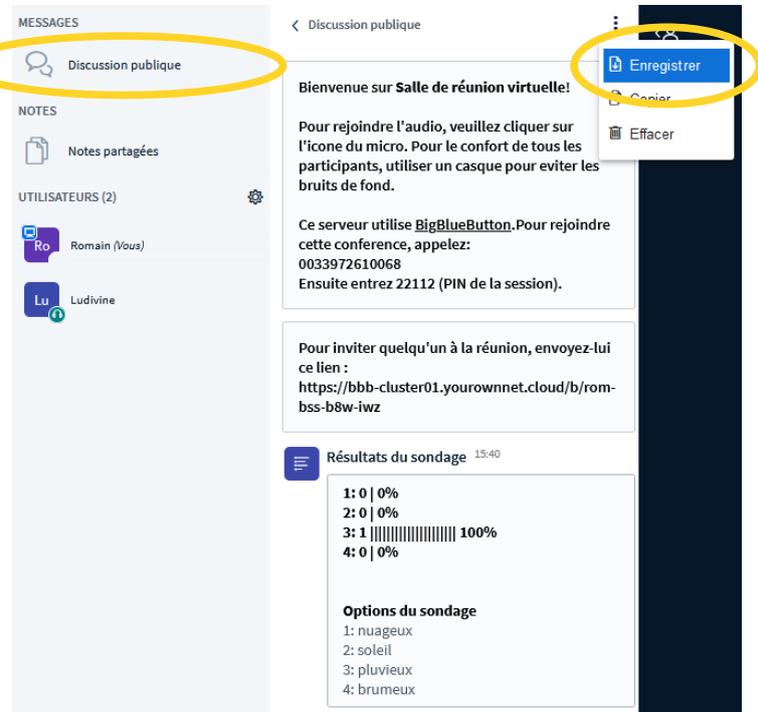
Une fois dans la salle, le temps restant s'affiche ainsi que le nom de la salle privée

Le présentateur peut prolonger la durée des réunions privées et clore les réunions, ce qui ramènera tout le monde dans la salle principale

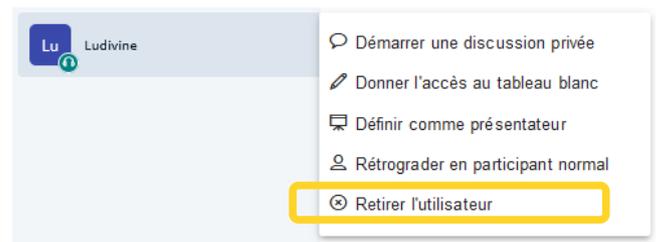
# Divers

Les **discussions publiques** (chat pour tous les participants) peuvent être sauvegardées. Elle comprennent entre autres les résultats globaux des sondages.

Les **notes partagées** sont contenues dans un traitement de texte collaboratif dont le contenu est exportable.



Un participant peut être **expulsé** de la réunion



La réunion peut être placée en **grand écran**, ce qui est pratique sur un grand écran de projection (en salle de réunion par exemple)

